

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор  
АНОО ДПО «СТО «РЦИ»

Граблин В.В.

Приказ №

от «16» декабря 2016 г.

М.П.



## ПОРЯДОК

зачета учебных предметов, курсов, дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных программ профессиональной переподготовки в Автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Спортивно-техническое общество «Региональный центр подготовки»

Красноярск, 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет процедуру зачета в Автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Спортивно-техническое общество «Региональный центр подготовки» (далее Организации) учебных предметов, курсов, дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных программ профессиональной переподготовки.

1.2. Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования: Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Уставом Организации.

1.3. Порядок разработан в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

## **2. Процедура проведения зачета**

2.1. Зачет осуществляется в форме переаттестации или перезачета полностью или частично результатов обучения по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), освоенным в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

2.2. Под перезачетом понимается перенос учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документ об обучении (свидетельство, удостоверение).

2.3. Перезачет результатов обучения осуществляется на основании предоставленного обучающимся свидетельства (диплома) о профессиональной подготовке (повышении квалификации), удостоверения о повышении квалификации, справки об обучении или периоде обучения.

2.4. Перезачет производится при следующих условиях:

1) совпадение наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), результаты освоения которых подлежат зачету. В случае расхождения наименований решение о возможности перезачета принимается руководителем Организации;

2) отклонение объема часов по перезачитываемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) от соответствующего объема часов учебного плана по образовательной программе в меньшую сторону не более чем на 20 %;

3) соответствие форм промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), результаты освоения которых подлежат перезачету, формам промежуточной аттестации учебного плана по образовательной программе.

2.5. В случае невыполнения условий 2 и (или) 3 зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) проводится в форме переаттестации.

2.6. Под переаттестацией понимается оценка в баллах или зачетом знаний, умений, навыков обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с требованиями образовательных программ. Перед переаттестацией Организация должна предоставить обучающемуся возможность ознакомиться с утвержденными рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). Переаттестация может проводиться путем собеседования или в иных формах.

2.7. При соответствии наименований дисциплин и выполнении требований к объему часов по перезачитываемой дисциплине, но расхождении форм и количества аттестационных испытаний промежуточной аттестации следует руководствоваться следующим:

2.7.1. Если по перезачитываемой дисциплине промежуточная аттестация фиксируется в форме зачета, а действующий учебный план предусматривает экзамен, то дисциплина перезачитывается с оценкой «удовлетворительно». При этом за обучающимся сохраняется право сдачи экзамена по перезачитываемой дисциплине.

2.7.2. Если по перезачитываемой дисциплине имеется экзаменационная оценка при требуемой в учебном плане образовательной программы промежуточной аттестации в форме зачета, то дисциплина перезачитывается с указанием формы промежуточной аттестации «зачет» и оценкой «зачтено».

2.8. Решение о зачете обучающегося учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, принимается руководителем Организации на основании его личного заявления (Приложение №1).

2.9. При принятии решения учитывается то, на приобретение каких знаний, умений, навыков и формирование каких компетенций было направлено изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), подлежащих зачету.

2.10. При переаттестации (перезачтении) учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) программы профессиональной (дополнительной) подготовки обучающийся освобождается от прохождения промежуточной аттестации по данной дисциплине.

2.11. При оформлении документа (свидетельства, удостоверения) переаттестованные (перезачтенные) учебные предметы, курсы, дисциплины вносятся в документ о квалификации. Если обучающийся не прошел итоговой аттестации, получил на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и был отчислен из Организации, записи о переаттестованных (перезачтенных) учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях) вносятся в справку об обучении или о периоде обучения.

Приложение 1

Генеральному директору  
АНОО ДПО «СТО «РЦП»  
Граблину В.В.  
обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, и.о.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне учебные предметы, курсы, дисциплины (модули),  
изученные мной в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, наименование и № документа об образовании и  
(или) квалификации, справки об обучении или о периоде обучения, дата выдачи)

и разрешить мне освоение образовательной программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название образовательной программы)

по индивидуальному учебному плану.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)